ACTA DA XXXIX SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA GERAL DA ACTA

Data, Hora e Local

A XXXIX Sessão Ordinária da Assembleia Geral da Confederação das Associações Económicas de Moçambique (CTA) realizou-se no dia **30 de abril de 2026**, pelas **09h30**, no **Hotel VIP Grande Maputo**, na cidade de Maputo. _____

Convocatória

A sessão foi convocada nos termos dos Estatutos da CTA, tendo a respetiva convocatória sido publicada no Jornal *Notícias* no dia **27 de março de 2026**. _____

Agenda de Trabalhos

A Assembleia Geral reuniu-se para apreciar e deliberar sobre os seguintes pontos da agenda:

1. Leitura e aprovação da acta da XXXVII Sessão Extraordinária da Assembleia Geral;
2. Apresentação, discussão e aprovação do Plano de Actividades e Orçamento para 2026;
3. Informe sobre a Auditoria Forense;
4. Apresentação, discussão e aprovação do Relatório de Actividades e Contas referente ao exercício de 2025;
5. Apresentação da proposta do Plano Estratégico da CTA para o período de 2026 a 2029;
6. Diversos. _____

Presenças:

Participaram na sessão os membros da Mesa da Assembleia Geral, do Conselho Diretivo, do Conselho Fiscal e representantes das associações membros da CTA. -_____

Verificou-se a presença de **34 membros efectivos**, em situação regular, participando presencialmente, bem como **9 membros por videoconferência**, igualmente com direito de voto, perfazendo um total de **43 membros em situação regular**. Registou-se ainda a presença de **7 membros sem situação regular**, sem direito de voto. _____

Verificada a existência de quórum, o Presidente da Mesa declarou aberta a sessão.

Constituição da Mesa

A sessão foi presidida pelo Senhor **Lucas Chachine**, Presidente da Mesa da Assembleia Geral, coadjuvado pelo Senhor **Victor Miguel**, Vice-Presidente da Mesa.

Na ausência do Secretário da Mesa, o Presidente convidou a Assistente Jurídica da CTA, **Augusta Marlene Sitoe**, para secretariar os trabalhos, convite que foi aceite. _____

Abertura dos Trabalhos

O Presidente da Mesa deu início à sessão, saudando os membros presentes e os participantes que acompanhavam os trabalhos por *videoconferência*, agradecendo a presença de todos. _____

De seguida, saudou, de forma especial, a presença do antigo Presidente da CTA, Senhor Eng.º Agostinho Vuma, bem como dos demais convidados. _____

Procedeu posteriormente à leitura da convocatória e da respetiva agenda de trabalho.

Aprovação da Acta da Sessão Anterior

Relativamente ao primeiro ponto da agenda, o Presidente da Mesa propôs a dispensa da leitura integral da acta da XXXVII Sessão Extraordinária da Assembleia Geral, considerando que o documento havia sido previamente distribuído aos membros. _____

A proposta foi acolhida por unanimidade, tendo a Assembleia procedido apenas à verificação sequencial do conteúdo da acta._____

Não havendo observações de mérito, a acta foi submetida à apreciação dos membros, tendo sido **aprovada por unanimidade**. _____

Concluído o primeiro ponto da agenda, o Presidente da Mesa declarou iniciada a apreciação do Relatório de Actividades e Contas referente ao exercício de 2025 _____

Apresentação, Discussão e Aprovação do Relatório de Actividades e Contas do Exercício de 2025

Em seguida, o Presidente da Mesa da Assembleia Geral deu continuidade aos trabalhos, anunciando o início da apreciação do Relatório de Actividades e Contas referente ao exercício de 2025. Para o efeito, convidou o Presidente do Conselho Directivo, Senhor Álvaro Massingue, a proceder à apresentação do respectivo ponto da agenda. _____

O Presidente do Conselho Diretivo efetuou uma introdução ao relatório e, posteriormente, convidou a Directora Executiva, Dra. Teresa Muenda, para apresentar, de forma detalhada, as principais actividades desenvolvidas durante o exercício de 2025. Concluída esta apresentação, o Diretor Executivo Adjunto, Dr. Eduardo Macuacua, procedeu à apresentação das demonstrações financeiras e dos principais indicadores constantes das contas do exercício. _____

Na sequência, o Presidente da Mesa convidou o representante da empresa **MOORE Moçambique**, responsável pela auditoria independente, para apresentar o respetivo parecer. Antes do início da apresentação, o Eng.º Agostinho Vuma suscitou uma questão de ordem, defendendo que, nos termos dos Estatutos da CTA, a apresentação do parecer sobre as contas competia ao Conselho Fiscal, e não ao auditor independente. _____

A observação foi acolhida pelo Presidente da Mesa, que convidou o Presidente do Conselho Fiscal, Senhor Aly Lalgy, a proceder à apresentação do parecer daquele órgão. _____

Na sua intervenção, o Presidente do Conselho Fiscal informou que, após a análise do Relatório de Actividades e Contas, o Conselho Fiscal deliberou emitir parecer favorável à sua aprovação, recomendando, contudo, a adocção das seguintes medidas:

- implementação de um plano formal de regularização das dívidas da CTA;
- conclusão do processo de revisão dos Estatutos;
- elaboração e aprovação do Regulamento Interno da instituição;
- reforço das medidas de controlo financeiro e administrativo.

Em face destas recomendações, o Conselho Fiscal manifestou-se favoravelmente à aprovação das contas relativas ao exercício de 2025. _____

Durante o período de debate, diversos membros da Assembleia Geral intervieram para se pronunciar sobre os procedimentos adotados, a disponibilização prévia da documentação e o conteúdo do relatório. _____

O Senhor Hugo Gomes esclareceu que compete ao Conselho Fiscal emitir parecer sobre o Relatório de Atividades e Contas, salientando que a apresentação técnica do relatório financeiro pode ser efetuada pelos responsáveis pela sua elaboração ou pelos auditores independentes, sempre que tal seja autorizado pela Assembleia Geral. _____

O Eng.º Agostinho Vuma manifestou preocupação relativamente ao cumprimento dos procedimentos estatutários, defendendo que os membros deveriam ter recebido, com a antecedência devida, toda a documentação de suporte, designadamente o parecer do Conselho Fiscal e o relatório do auditor independente, de modo a permitir uma apreciação mais informada das contas. _____

No mesmo sentido, os Senhores Arnaldo Ribeiro, Faruk Osman, Castro Afonso Zunguze, Lino Mondlane e Tatiana Mata salientaram a importância da transparência, do acesso atempado à documentação e da observância dos procedimentos estatutários, considerando que tais elementos contribuiriam para reforçar a confiança dos membros e a credibilidade institucional da CTA. ___

Durante o debate, vários intervenientes defenderam igualmente que o relatório da Auditoria Forense deveria ser apresentado aos membros logo que concluído, permitindo uma análise mais aprofundada da situação financeira da instituição. _____

Em resposta às questões suscitadas, o Presidente da Mesa esclareceu que a Auditoria Forense constituía um ponto autónomo da agenda de trabalho, pelo que seria apreciada oportunamente, após a conclusão da discussão relativa ao Relatório de Actividades e Contas. _____

Prosseguindo com a apresentação financeira, o Diretor Executivo Adjunto, Dr. Eduardo Macuacua, apresentou as demonstrações financeiras relativas ao exercício de 2025, destacando a evolução dos activos, passivos, capitais próprios, resultados do exercício e demais indicadores financeiros constantes do relatório. _____

Durante a apresentação, esclareceu igualmente que um dos principais desafios enfrentados consistia na inexistência de assinatura de alguns relatórios financeiros de exercícios anteriores, situação que dificultava a validação dos saldos de abertura e comprometia a continuidade do processo de auditoria, recomendando-se a regularização desta situação para assegurar maior consistência contabilística. _____

Concluída a apresentação, o Presidente da Mesa voltou a conceder a palavra aos membros da Assembleia Geral. _____

Diversos intervenientes reiteraram a necessidade de reforçar os mecanismos de *governance*, transparência e prestação de contas da CTA, recomendando que, futuramente, toda a documentação relevante fosse disponibilizada previamente aos membros, permitindo uma análise mais aprofundada antes da realização da Assembleia Geral. _____

Após amplo debate e esclarecimento das questões levantadas, o Presidente da Mesa submeteu à votação o Relatório de Actividades e Contas referente ao exercício de 2025. _____

Efetuada a votação, o Relatório de Actividades e Contas foi **aprovado por maioria**, tendo obtido **66,6% dos votos favoráveis**, ficando registadas as recomendações apresentadas pelos membros relativamente ao reforço da transparência, da governação institucional e da observância dos procedimentos estatutários. _____

O Presidente da Mesa agradeceu as contribuições dos membros, destacando que o debate demonstrou o compromisso colectivo com o fortalecimento institucional da CTA e com a melhoria contínua dos seus mecanismos de gestão e prestação de contas. _____

Apresentação, Discussão e Aprovação do Plano de Actividades e Orçamento para 2026

Concluída a apreciação do Relatório de Atividades e Contas referente ao exercício de 2025, o Presidente da Mesa concedeu a palavra ao Presidente do Conselho Diretivo para proceder à apresentação do Plano de Atividades e Orçamento da CTA para o exercício de 2026. _____

Em representação do Conselho Directivo, a Directora Executiva, Dra. Teresa Muenda, apresentou os principais objetivos estratégicos, as atividades programadas e o orçamento previsto para a sua implementação, destacando as prioridades institucionais para o exercício de 2026, com enfoque no fortalecimento do diálogo público-privado, no desenvolvimento institucional da CTA, na dinamização do associativismo empresarial e na sustentabilidade financeira da organização._____

Concluída a apresentação, o Presidente da Mesa concedeu a palavra ao Conselho Fiscal para a emissão do respetivo parecer. _____

Em representação daquele órgão, a Vice-Presidente do Conselho Fiscal, Senhora Salmate Chuabo, informou que, nos termos do artigo 34 dos Estatutos da CTA, o Conselho Fiscal procedeu à análise do Plano de Atividades e Orçamento para 2026, tendo concluído que o documento se encontrava alinhado com os objetivos estratégicos da Confederação e refletia uma adequada planificação das atividades previstas. _____

Referiu ainda que o orçamento global, no montante de **118,4 milhões de meticais**, evidenciava equilíbrio entre as receitas e as despesas projetadas, recomendando, contudo, especial atenção ao acompanhamento da execução orçamental, à mobilização de recursos externos, ao controlo das despesas e à monitoria das actividades com maior impacto financeiro. _____

Nestes termos, o Conselho Fiscal emitiu parecer favorável à aprovação do Plano de Actividades e Orçamento para o exercício de 2026. _____

Aberto o período de debate, diversos membros da Assembleia Geral apresentaram recomendações destinadas ao aperfeiçoamento do documento. _____

O Senhor Lino Mondlane felicitou o Conselho Diretivo pela elaboração do Plano de Actividades e Orçamento, considerando que o documento refletia uma visão clara das prioridades da instituição. _____

O Senhor Dickson Chongo propôs que fossem consideradas iniciativas de apoio à realização da Conferência de Investimento da Província de Gaza, sugerindo a inclusão dessa actividade no plano anual da CTA. _____

No mesmo sentido, o Senhor Mamudo Hirashi recomendou que a CTA integrasse, igualmente, a Conferência Internacional de Agronegócio da Província de Cabo Delgado entre as iniciativas previstas para 2026. _____

A Senhora Tatiana Mata felicitou o Conselho Diretivo pela qualidade do documento apresentado e recomendou a inclusão de um cronograma anual de execução das actividades, de forma a facilitar o acompanhamento da implementação do plano. Sugeriu, igualmente, que futuros relatórios apresentassem informação detalhada sobre a estratégia de amortização das dívidas da instituição, bem como sobre os riscos legais decorrentes das obrigações fiscais e contributivas ainda pendentes. _____

O Senhor Faruk Osman felicitou igualmente o Conselho Diretivo e recomendou que a instituição continuasse a desenvolver mecanismos de diversificação das suas fontes de receita, por forma a reduzir a dependência de financiamentos tradicionais e reforçar a sustentabilidade financeira da CTA. _____

Em resposta às questões suscitadas, a Diretora Executiva esclareceu que a situação contributiva perante o Instituto Nacional de Segurança Social se encontrava regularizada relativamente ao período corrente, permanecendo apenas pendentes responsabilidades referentes a exercícios anteriores, cuja regularização constituía uma das prioridades da actual Direcção. _____

Esclareceu ainda que a Direcção se encontrava a desenvolver diversas iniciativas de mobilização de recursos junto de parceiros nacionais e internacionais, esperando reforçar, progressivamente, a carteira de financiamento da instituição. _____

No decurso da discussão, foi ainda apresentada a proposta de realização de reuniões periódicas entre os diversos pelouros da CTA, visando reforçar a coordenação institucional, promover maior articulação entre as diferentes áreas de actuação e assegurar uma melhor harmonização das actividades desenvolvidas. _____

Concluído o debate, o Presidente da Mesa constatou que as intervenções dos membros eram maioritariamente favoráveis ao Plano de Atividades e Orçamento, tendo recomendado ao Conselho Diretivo que incorporasse, sempre que possível, as sugestões apresentadas durante a sessão. _____

Submetido à votação, o Plano de Actividades e Orçamento para o exercício de 2026 foi **aprovado por unanimidade**, tendo os membros manifestado o seu apoio ao documento através de aclamação. _____

O Presidente da Mesa felicitou o Conselho Directivo pela elaboração do Plano e exortou a Direcção a prosseguir os esforços de fortalecimento institucional, assegurando a implementação das recomendações formuladas pela Assembleia Geral. _____

Apresentação do Plano Estratégico da CTA para o Período de 2026–2029

Prosseguindo os trabalhos, o Presidente da Mesa concedeu a palavra ao Senhor José Ngale para apresentar a proposta do Plano Estratégico da CTA para o período de 2026 a 2029. _____

Na apresentação, foram expostas a visão estratégica da Confederação, os principais eixos de intervenção, as prioridades institucionais e as metas a alcançar durante o quadriénio, com enfoque no fortalecimento da representatividade empresarial, na melhoria do ambiente de negócios, no reforço da capacidade institucional da CTA, na sustentabilidade financeira da organização e na promoção do diálogo entre os sectores público e privado. _____

Concluída a apresentação, o Presidente da Mesa felicitou o Conselho Directivo pelo trabalho realizado, salientando que o Plano Estratégico constitui um instrumento orientador, suscetível de actualização e aperfeiçoamento em função da evolução do contexto económico e empresarial.

Referiu, igualmente, que o ambiente económico nacional e internacional é dinâmico, pelo que o documento deverá ser objeto de acompanhamento permanente, podendo incorporar ajustamentos sempre que tal se revele necessário para assegurar a prossecução dos objectivos estratégicos da CTA. _____

O Presidente da Mesa convidou os membros a apresentarem recomendações e contributos para o aperfeiçoamento do documento, os quais serão apreciados pelo Conselho Directivo no âmbito da sua implementação. _____

Recomendações da Assembleia Geral

A Assembleia Geral recomendou que o Conselho Directivo:

- mantenha o Plano Estratégico como um instrumento dinâmico, sujeito a actualização periódica;
- incorpore as recomendações apresentadas pelos membros durante a implementação do Plano;
- assegure o acompanhamento sistemático da execução dos objetivos estratégicos.

Informe sobre a Auditoria Forense

Em seguida, o Presidente da Mesa introduziu o ponto relativo ao Informe sobre a Auditoria Forense, esclarecendo que o trabalho ainda se encontrava em curso e que o objectivo da apresentação consistia apenas em informar os membros sobre o estágio da sua execução, não estando prevista qualquer deliberação sobre a matéria. _____

Para o efeito, concedeu a palavra ao representante da empresa **MOORE Moçambique**, Senhor Mutchine Eduardo Nhanzimo. _____

Na sua intervenção, o representante da empresa informou que a Auditoria Forense se encontrava na fase final de execução, estimando-se a conclusão dos trabalhos no prazo aproximado de duas semanas. _____

Esclareceu que um dos principais constrangimentos identificados consistia na inexistência de validação formal de algumas demonstrações financeiras de exercícios anteriores, situação que condicionava a confirmação dos saldos contabilísticos e exigia a realização de ajustamentos técnicos antes da conclusão definitiva do relatório. _____

Referiu, ainda, que, concluídos os procedimentos de validação, seria elaborado o relatório final da Auditoria Forense, contendo as constatações, conclusões e recomendações decorrentes dos trabalhos efectuados. _____

Aberto o período de intervenções, diversos membros manifestaram interesse em conhecer os resultados da Auditoria Forense logo após a sua conclusão. _____

O Eng.º Agostinho Vuma solicitou esclarecimentos quanto ao objectivo da auditoria, defendendo que, uma vez concluído o relatório, o mesmo deveria ser disponibilizado aos membros da CTA para conhecimento e adocção das medidas que viessem a revelar-se necessárias. _____

O Presidente da Mesa esclareceu que o ponto da agenda tinha natureza exclusivamente informativa, não sendo aquele o momento próprio para debate do conteúdo da auditoria. _____

Acrescentou que, logo que o relatório final estivesse concluído, a Mesa da Assembleia Geral e o Conselho Directivo promoveriam uma sessão específica destinada à sua apresentação aos

membros, assegurando transparência, ampla divulgação dos resultados e a adocção das medidas que se mostrassem adequadas. _____

A Assembleia acolheu favoravelmente este entendimento, manifestando consenso quanto à necessidade de garantir transparência, rigor e responsabilização institucional. _____

Recomendações da Assembleia Geral

A Assembleia Geral recomendou que:

- o relatório final da Auditoria Forense seja apresentado aos membros logo após a sua conclusão;
- seja convocada uma sessão específica para apreciação dos resultados da auditoria;
- as conclusões e recomendações constantes do relatório sirvam de base ao reforço dos mecanismos de governação, controlo interno e transparência da CTA;
- sejam adotadas, sempre que necessário, medidas corretivas e de responsabilização decorrentes das conclusões da Auditoria Forense.

Concluída a apreciação deste ponto da agenda, o Presidente da Mesa deu por encerrado o respetivo informe e anunciou a passagem ao ponto seguinte da ordem de trabalhos._____

SÍNTESE DAS DELIBERAÇÕES DA XXXIX SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA GERAL DA CTA

Ponto da Agenda	Deliberação	Resultado
1. Aprovação da Acta da XXXVII Sessão Extraordinária da Assembleia Geral	A Assembleia deliberou aprovar a acta da XXXVII Sessão Extraordinária, dispensando a sua leitura integral, por ter sido previamente disponibilizada aos membros.	**Aprovada por unanimidade.**
2. Relatório de Actividades e Contas de 2025	A Assembleia apreciou o Relatório de Atividades e Contas do exercício de 2025, o Parecer do Conselho Fiscal e as demonstrações financeiras apresentadas pelo Conselho Diretivo, deliberando pela sua aprovação, com recomendações de melhoria dos mecanismos de governação, transparência e prestação de contas.	**Aprovado por maioria (66,6% dos votos favoráveis).**
3. Plano de Actividades e Orçamento para 2026	A Assembleia apreciou o Plano de Atividades e Orçamento para 2026, recomendando ao Conselho Diretivo a incorporação das sugestões apresentadas pelos membros durante o debate.	**Aprovado por unanimidade.**
4. Plano Estratégico 2026–2029	A Assembleia tomou conhecimento da proposta do Plano Estratégico, recomendando a incorporação das contribuições dos membros e o acompanhamento periódico da sua implementação.	**Informe registado.**
5. Informe sobre a	A Assembleia tomou conhecimento do ponto de	**Informe registado.**

Auditoria Forense	situação da Auditoria Forense, recomendando que o relatório final seja apresentado aos membros logo após a sua conclusão, em sessão própria.	
6. Diversos	Foram apresentadas recomendações relativas ao reforço da representação institucional da CTA, revisão dos Estatutos, integração das cooperativas, articulação entre os pelouros e melhoria dos procedimentos de governação institucional.	**Recomendações registadas para apreciação do Conselho Diretivo.**

Recomendações Gerais da Assembleia

A Assembleia Geral deliberou recomendar ao Conselho Directivo que:

1. Assegure a disponibilização prévia aos membros de toda a documentação de suporte às Assembleias Gerais, incluindo relatórios, pareceres e demonstrações financeiras.
2. Prossiga com a implementação das medidas destinadas ao reforço da transparência, da prestação de contas e da boa governação institucional.
3. Conclua o processo de revisão dos Estatutos da CTA, assegurando ampla participação dos membros.
4. Promova a regularização das obrigações financeiras e fiscais pendentes, em conformidade com o plano de recuperação financeira da instituição.
5. Apresente aos membros, logo após a sua conclusão, o Relatório Final da Auditoria Forense, acompanhado das medidas corretivas consideradas necessárias.
6. Reforce a diversificação das fontes de financiamento da CTA, visando assegurar a sustentabilidade financeira da Confederação.
7. Considere as recomendações apresentadas pelos membros relativamente ao Plano de Atividades e ao Plano Estratégico, integrando-as, sempre que possível, na execução das atividades.
8. Continue a promover uma cultura institucional assente na ética, transparência, boa governação, diálogo permanente e participação ativa dos membros._____

Deliberação	**Responsável**	**Prazo**	**Estado**
Revisão dos Estatutos	Conselho Directivo	2026	Pendente
Apresentação da Auditoria Forense	Conselho Directivo/Mesa da AG	Após conclusão	Pendente
Regularização das dívidas	Direcção Executiva	Contínuo	Em curso
Implementação das recomendações da AG	Conselho Directivo	Contínuo	Em acompanhamento

Encerramento da Sessão

Não havendo outros assuntos a tratar, o Presidente da Mesa da Assembleia Geral agradeceu a presença, a participação activa e os valiosos contributos de todos os membros, reconhecendo o elevado espírito de responsabilidade e compromisso demonstrado ao longo da sessão._____

Destacou que os debates realizados e as deliberações aprovadas constituem um importante contributo para o fortalecimento da governação institucional da CTA, para a consolidação da sua sustentabilidade e para a prossecução da sua missão de representação e defesa dos interesses do sector privado moçambicano. _____

Exortou o Conselho Directivo a assegurar a implementação das deliberações e recomendações emanadas da Assembleia Geral, bem como a manter os membros regularmente informados sobre o grau de execução das decisões aprovadas.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente da Mesa declarou encerrada a XXXIX Sessão Ordinária da Assembleia Geral da Confederação das Associações Económicas de Moçambique (CTA), pelas 14 horas, do dia 30 de abril de 2026._____

Para constar, foi lavrada a presente ata, que, depois de lida, achada conforme e aprovada, será assinada pelo Presidente da Mesa da Assembleia Geral, pelo Vice-Presidente da Mesa e pela Secretária da Mesa, para produzir os devidos efeitos legais e estatutários. _____

A Mesa da Assembleia Geral

_____
Lucas Chachine
(Presidente da Mesa da Assembleia Geral)

_____
Victor Miguel
(Vice-Presidente da Mesa da Assembleia Geral)

_____
Augusta Marlene
(Assistente Jurídica -CTA)